

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THỎA THUẬN HỢP TÁC

GIỮA

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - MARKETING

VÀ

HIỆP HỘI KẾ TOÁN VÀ KIỂM TOÁN VIỆT NAM

Căn cứ Bộ luật Dân sự ngày 24 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ nhu cầu và năng lực thực tế của hai Bên: Hiệp Hội Kế toán và Kiểm toán Việt Nam và Trường Đại học Tài chính - Marketing,

Hôm nay, ngày tháng năm 2025 tại Trường Đại học Tài chính - Marketing, số 778 Nguyễn Kiệm, Phường 4, Quận Phú Nhuận, TP. Hồ Chí Minh, chúng tôi gồm:

BÊN A: TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH – MARKETING (UFM)

Đại diện: PGS. TS. Phạm Tiến Đạt

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ: 778 Nguyễn Kiệm, Phường 4, Quận Phú Nhuận, TP. Hồ Chí Minh.

Điện thoại: 028.37720401

Website: <https://www.ufm.edu.vn>

BÊN B: HIỆP HỘI KẾ TOÁN VÀ KIỂM TOÁN VIỆT NAM (VAA)

Đại diện: GS. TS. Đoàn Xuân Tiên

Chức vụ: Chủ tịch

Địa chỉ: Tòa nhà Newcenter, số 27, Ngõ 26, phố Đỗ Quang, phường Trung Hòa, Quận Cầu Giấy, Hà Nội.

Điện thoại: 0243.8686.721

Website: <http://hoiketoankiemtoan.vn/>

Hai bên nhất trí thỏa thuận hợp tác với những điều khoản sau đây:

Điều 1. MỤC TIÊU HỢP TÁC

1. Xây dựng, củng cố và mở rộng quan hệ hợp tác song phương nhằm khai thác tốt hơn tiềm năng, thế mạnh của mỗi Bên vì sự phát triển và cùng có lợi.
2. Hợp tác, chia sẻ kinh nghiệm, tăng cường năng lực của hai Bên trong công tác đào tạo, bồi dưỡng về lĩnh vực kế toán, kiểm toán nhằm cung cấp nguồn nhân lực hành nghề kế toán, kiểm toán cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.
3. VAA hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức thực tế, năng lực thực hành kế toán viên, kiểm toán viên cho giảng viên Khoa Kế toán - Kiểm toán của UFM.

Điều 2. NGUYÊN TẮC HỢP TÁC

Hai Bên thực hiện hợp tác theo Bản thỏa thuận này trên cơ sở hợp tác toàn diện, bền vững, tin cậy, bình đẳng, tôn trọng pháp luật và phù hợp với năng lực, định hướng và chức năng, nhiệm vụ của mỗi Bên.

Điều 3. NỘI DUNG HỢP TÁC

1. VAA hỗ trợ UFM thành lập và vận hành Trung tâm nghiên cứu, tư vấn, chuyển giao kiến thức thực tế về các lĩnh vực kế toán, kiểm toán, tài chính.
2. Định kỳ tổ chức các buổi hội thảo, tọa đàm trao đổi kiến thức về các lĩnh vực kế toán, kiểm toán cho giảng viên của UFM. VAA tham gia hỗ trợ UFM xây dựng và phát triển bài tập tình huống, cung cấp case study thực tế phục vụ cho công tác đào tạo của UFM về các lĩnh vực kế toán, kiểm toán, tài chính.
3. Mời bên kia tham gia hoặc cùng thực hiện các hoạt động khoa học hoặc đào tạo liên quan đến các lĩnh vực kế toán, kiểm toán, tài chính.
4. Phối hợp thực hiện các đề tài, dự án nghiên cứu khoa học với VAA; đặc biệt là nghiên cứu ứng dụng lĩnh vực kế toán, kiểm toán, tài chính.
5. Hợp tác đào tạo nâng cao và khuyến khích giảng viên, sinh viên tham gia các kỳ thi chứng chỉ hành nghề kế toán, kiểm toán do VAA hoặc các tổ chức trực thuộc VAA tổ chức.
6. Định kỳ tổ chức các buổi chia sẻ kiến thức thực tế cho sinh viên các ngành kế toán, kiểm toán, tài chính của UFM.
7. Phối hợp tổ chức các chuyến tham quan học tập tại các doanh nghiệp, đơn vị thuộc VAA cho sinh viên của UFM.
8. Hỗ trợ đưa tin, quảng bá về thông tin hoạt động trên các kênh truyền thông của các bên.
9. Phối hợp tổ chức các cuộc thi học thuật cho sinh viên các ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.
10. Cấp học bổng nhằm tạo quỹ hỗ trợ cho sinh viên tài năng các ngành kế toán, kiểm toán, tài chính của UFM.



11. Hỗ trợ tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực và kinh nghiệm thực tế về kế toán, kiểm toán, tài chính cho sinh viên tài năng của UFM.

12. VAA phối hợp cùng UFM tổ chức Ngày hội việc làm, kết nối sinh viên, học viên của UFM với tổ chức, đơn vị trực thuộc VAA. Cụ thể: truyền thông các vị trí tuyển dụng của doanh nghiệp hành nghề kế toán, kiểm toán; đăng thông tin tuyển dụng qua Cổng thông tin của UFM, tổ chức các gian hàng tuyển dụng, tư vấn nghề nghiệp, phỏng vấn thử, hoạt động phỏng vấn tuyển dụng, các hoạt động khác (nếu có),...

13. Bên UFM hỗ trợ cơ sở vật chất cho VAA mở văn phòng đại diện phía Nam tại trụ sở chính của UFM

14. Hợp tác cùng thực hiện các công việc phục vụ cộng đồng, phục vụ xã hội theo từng chương trình cụ thể.

15. Các hoạt động hợp tác khác phù hợp với nhu cầu và khả năng của hai Bên.

Điều 4. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hai bên cử nhân sự làm đầu mối tổ chức thực hiện thỏa thuận này như sau:

Bên A: TS. Trần Hồng Vân

- Chức vụ: Trưởng khoa Kế toán - Kiểm toán

- Số điện thoại: 0908543438

- Email: hongvan@ufm.edu.vn

Bên B: TS. Hoàng Bồng

- Chức vụ: Trưởng Văn phòng đại diện phía Nam

- Số điện thoại: 0918.171.768

- Email: bonghcm@gmail.com

2. Định kỳ mỗi năm một lần trong tháng 12, hai Bên sẽ cùng nhau đánh giá việc triển khai thực hiện các hoạt động hợp tác đã được thực hiện trong năm và thống nhất kế hoạch hoạt động hợp tác cụ thể cho năm tiếp theo. Hai Bên sẽ xác định các lĩnh vực hợp tác chính sẽ triển khai trong năm tiếp theo, các kết quả mong muốn và chỉ định các đầu mối liên hệ để triển khai công việc hoặc thành lập các tổ điều phối nếu cần thiết.

3. Các hoạt động hợp tác cụ thể sẽ được hai Bên cùng trao đổi, bàn bạc để thống nhất phương án, kế hoạch thực hiện sau khi hai bên đã nhất trí với bản kế hoạch riêng của từng hoạt động.

4. Đối với các đề án, dự án ngắn hạn trong năm, việc đánh giá hiệu quả của việc hợp tác sẽ được tiến hành trong kỳ họp hằng năm. Đối với các đề án, dự án dài hạn, ngoài kỳ họp hằng năm, hai Bên có thể thống nhất các kế hoạch đánh giá riêng cho từng dự án.



ĐIỀU 5. QUYỀN LỢI VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN

1. Trường Đại học Tài chính - Marketing và Hiệp Hội Kế toán và kiểm toán Việt Nam cùng có trách nhiệm đơn đốc đơn vị đầu mối liên quan thực hiện Thỏa thuận này.

2. Hai bên có trách nhiệm giúp đỡ lẫn nhau trong các lĩnh vực mình có thể mạnh trên cơ sở tự nguyện, bình đẳng, thiện chí, đồng thuận và cùng có lợi.

3. Vấn đề tài chính (nếu có), hai bên trao đổi và thống nhất trong từng hợp đồng cho từng nội dung hợp tác cụ thể.

4. Những vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện thỏa thuận hợp tác này sẽ được hai bên phối hợp giải quyết trên tinh thần hợp tác, thiện chí và cùng có lợi.

ĐIỀU 6. HIỆU LỰC VÀ THỜI HẠN CỦA THỎA THUẬN

1. Thỏa thuận này có hiệu lực kể từ ngày ký kết và có giá trị 5 năm kể từ ngày ký. Sau thời hạn trên, nếu hai bên nhận thấy có nhu cầu hợp tác thì sẽ bàn bạc để tiếp tục lập thỏa thuận hợp tác mới.

2. Trong trường hợp một bên có nhu cầu chấm dứt thỏa thuận hợp tác, cần thông báo chính thức bằng văn bản cho bên kia trước ba tháng để hai bên bàn bạc và thống nhất phương án. Cả hai bên đều phải có trách nhiệm với các thỏa thuận đang được thực hiện dở dang trước đó cho tới khi hoàn thành trách nhiệm của mỗi bên.

3. Thỏa thuận này được lập và diễn giải phù hợp với các quy định hiện hành của pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và giải quyết theo Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

Thỏa thuận này được làm thành 04 (bốn) bản, có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 02 (hai) bản để tổ chức thực hiện.

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH - MARKETING**



PGS. TS. Phạm Tiến Đạt

**HIỆP HỘI KẾ TOÁN VÀ
KIỂM TOÁN VIỆT NAM**

GS. TS. Đoàn Xuân Tiên